

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ОСГБУ «СРЦдН Ивнянского района»



Платонов Ю.А.

15.05.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о специализированном структурном образовательном подразделении областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Ивнянского района»  
Белгородской области

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Специализированное структурное образовательное подразделение (далее образовательное подразделение) является структурным подразделением областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Ивнянского района» Белгородской области (далее ОСГБУ «СРЦдН Ивнянского района»), расположено по адресу: Белгородская область, п. Ивня, пер. Гагаринский, д.36.
- 1.2. ОСГБУ «СРЦдН Ивнянского района» создано с целью предоставления социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации и осуществления образовательной деятельности (п.2.1. устава учреждения).
- 1.3. Образовательное подразделение создано с целью предоставления образовательных услуг по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- 1.4. Образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОСГБУ «СРЦдН Ивнянского района», в своей деятельности руководствуется действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 1.5. Руководитель специализированного структурного образовательного подразделения назначается и освобождается директором учреждения.
- 1.6. Специалисты образовательного подразделения подчиняются непосредственно руководителю специализированного структурного образовательного подразделения.
- 1.7. Руководитель специализированного структурного образовательного подразделения непосредственно подчиняется директору учреждения, который осуществляет общее руководство.
- 1.8. Структурное подразделение создается для обеспечения в учреждении целостного образовательного процесса, жизненного определения и становления личности воспитанников с учетом их интересов, возможностей и желаний.
- 1.9. Образовательное подразделение в своей работе руководствуется:
  - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция);
  - Нормативно-правовыми актами РФ;
  - Уставом ОСГБУ «СРЦдН Ивнянского района» Белгородской области;
  - Настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

## **РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Основными задачами образовательного подразделения являются:
  - предоставление образовательных услуг по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ для детей от 3 до 18 лет;

- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- организация методической работы с сотрудниками направленной на сопровождение образовательного процесса.

### **РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

3.1. Педагогические работники осуществляют образовательную деятельность и оказывают социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

- содействие в получении образования в соответствии с типами образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы;

- организация помощи родителям или законным представителям детей инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;

- обучение несовершеннолетних по программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным программам.

- другая деятельность, которая регламентируется должностными инструкциями для каждого педагогического работника.

3.2. Социально-психологические услуги, направленные на оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- социально-психологический патронаж;

- оказание консультативной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия.

3.3. Образовательное подразделение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4. Образовательное подразделение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими органами, и учреждениями, осуществляющими работу с детьми, взаимодействует с общественными объединениями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков.

#### **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

4.1. В состав специализированного структурного образовательного подразделения входят следующие педагогические работники:

Отделение социального сопровождения «Семья» с социальной гостиницей :

- Социальный педагог - 2;
- Педагог-психолог – 1.

Отделение социальной реабилитации:

- Учитель – логопед - 1;
- Воспитатель -12;
- Педагог-психолог - 1;
- Музыкальный руководитель -1;
- Педагог дополнительного образования -1;
- Социальный педагог -2

4.2. Требования к специалистам:

- наличием среднего или высшего профессионального образования;
- своевременное прохождение курсов повышения квалификации;
- своевременное прохождение аттестации по занимаемой должности.

4.3. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заведующий отделением социальной реабилитации.

#### **РАЗДЕЛ 5. ПРАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Образовательному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:

- 5.1. Запрашивать информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на подразделение задач.
- 5.2. Свободно выбирать и использовать методики воспитания и обучения, учебные и методические пособия, методы оценки уровня навыков детей в различных видах деятельности.
- 5.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.
- 5.4. Вносить через руководителя подразделения на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.

## **РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОФОРМЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ, АКТУАЛИЗАЦИИ И ХРАНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЙ К НЕМУ**

- 6.1. Положение разрабатывается руководителем образовательного подразделения;
- 6.2. Положение утверждается руководителем учреждения;
- 6.3. Утвержденное положение хранится у руководителя учреждения.  
Актуализацию положения осуществляет руководитель структурного подразделения или назначенное им лицо;
- 6.4. Необходимые изменения в положение своевременно вносятся на основе предложений по улучшению его деятельности и в соответствии с программой развития учреждения. Внесение изменений в положение оформляется приказом руководителя учреждения. Все изменения должны быть доведены до сведения всех работников подразделения под роспись.
- 6.5. Положение должно быть заменено и заново утверждено в следующих случаях:
  - при изменении организационно-правового статуса, названия учреждения или структурного подразделения;
  - при реорганизации учреждения;
  - в результате внесения значительных изменений.

## **РАЗДЕЛ 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Работники образовательного подразделения несут ответственность:

- 7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей.
- 7.2. За несоблюдение трудовой дисциплины.
- 7.3. За необеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении и несоблюдение правил пожарной безопасности.
- 7.4. За выбор и разработку образовательных программ, принятых к реализации.