

Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних» Ивнянского района



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

І.1. Методическое объединение Учреждения (далее по тексту – методическое объединение) является основным структурным подразделением методической службы социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних, осуществляющего проведение реабилитационной, воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы.

І.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее, чем пяти педагогов, работающих по одному направлению деятельности., совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к воспитанию и реабилитации несовершеннолетних, проявляющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к воспитанникам.

І.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних.

І.4. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Уставом социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних и его локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних.

І.5. Реабилитационную, воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методическое объединение осуществляет на основе настоящего положения, приказов, директив и рекомендаций управления социальной защиты населения и Методической службы ОСГУСОССЗН «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

І.6. По вопросам внутреннего распорядка методическое объединение руководствуется Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.



## **II. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**II.1.** В работе методических объединений педагогов в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

1. Моделирование и совершенствование воспитательной системы как эффективный механизм развития полноценной личности.
2. Создание оптимальных условий для развития личности каждого воспитанника в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.
3. Построение действенной системы патронажа семей несовершеннолетних, способствующей профилактике безнадзорности и беспризорности.
4. Воспитание культуры личности во всех его проявлениях (культуры труда, духовно-нравственной культуры, экологической культуры, правовой культуры).
5. Применение современных педагогических технологий для планирования и реализации новых развивающих технологий, включающих в себя воспитательные, развивающие и обучающие цели.
6. Продолжение работы по созданию индивидуальных корректирующих программ.
7. Работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); творческие отчеты о командировках.
8. Стимулирование инициативы и творчества педагогов, активация их деятельности в исследовательской, поисковой работе по воспитанию несовершеннолетних.
9. Изучение и анализ состояния воспитательной работы в группах, выявление и предупреждение недостатков, затруднения в работе специалистов центра.
10. Изучение передового педагогического опыта, внедрение достижения педагогов в практику работы педагогического коллектива.
11. Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.
12. Анализ авторских программ и методик.
13. Взаимопосещение занятий с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.
14. Отчеты о профессиональном самообразовании.

**II. 2.** Основными формами работы методического объединения являются:

1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики воспитания и реабилитации и внедрения их результатов в воспитательно-реабилитационный процесс.
2. Круглые столы, семинары по воспитательно-реабилитационным вопросам, творческие отчеты и т.п.
3. Заседания методического объединения по вопросам воспитания и реабилитации.
4. Взаимопосещение занятий.
5. Самоконтроль.

**II. 3.** Основные направления деятельности методического объединения:

1. Проведение открытых занятий.
2. Анализ воспитательно-реабилитационной деятельности в рамках методического объединения.
3. Подготовка и обсуждение методических пособий.
4. Подготовка и обсуждение докладов педагогов по вопросам методики воспитания и реабилитации, повышения квалификации педагогов.
5. Обсуждение и утверждение календарно-тематических планов.
6. Обсуждение методики проведения занятий и содержание дидактических материалов к ним.
7. Взаимные посещения занятий в целях обмена опытом работы и совершенствование методики проведения занятий.



### **III. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

**III. 1.** Для работы в методическом объединении должны иметься следующие документы:

1. Приказ об открытии методического объединения.
2. Приказ о назначении на должность руководителя (председателя) методического объединения.
3. Данное Положение о методическом объединении.
4. Должностные инструкции педагогов, входящих в состав методического объединения.
5. Анализ работы методического объединения за последний год.
6. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на текущий год.
7. План работы методического объединения на текущий год.
8. Банк данных о педагогах методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность по диплому, должность, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон или адрес).
9. Сведения о темах самообразования педагогов.
10. Перспективный план аттестации педагогов методического объединения.
11. График прохождения аттестации педагогов методического объединения на текущий год.
12. Перспективный план повышения квалификации педагогов методического объединения.
13. Утвержденные программы педагогов, входящих в методическое объединение.
14. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами методического объединения.
15. Протоколы заседания методического объединения.

**III. 2.** Ответственным за хранение документации методического объединения является руководитель (председатель) методического объединения.

### **IV. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**IV.1.** Методическое объединение имеет право:

1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории.
2. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-реабилитационного процесса в социально-реабилитационном центре.
3. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.
4. Входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам.

## **V. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

Каждый участник методического объединения обязан:

- а) участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику методического объединения необходимо знать национальные стандарты РФ, нормативные документы, требования к квалификационным категориям; основы самоанализа педагогической деятельности.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**VI.1.** Возглавляет методическое объединение руководитель (председатель), назначаемый приказом директора социально-реабилитационного центра из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

**VI.2.** План работы методического объединения утверждается директором социально-реабилитационного центра.

**VI.3.** Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем (председателем) методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения и утверждается директором социально-реабилитационного центра.

**VI.4.** За год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения педагогических работников.

**VI.5.** По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации или решения, которые фиксируются в журнале протоколов. Журнал протоколов ведет секретарь, избранный на заседании методического объединения.